



מספרנו 1.36-2450
י"א סיון תשפ"ד
17 יוני 2024

**מכרז פומבי מס' 02/2024 לתפקיד מנהל/ת מחלקת פסולת ותשתיות
באיגוד ערים לאיכות הסביבה גליל מערבי**

איגוד ערים לאיכות הסביבה גליל מערבי	היחידה:
מנהל מחלקת פסולת ותשתיות באיגוד ערים לאיכות הסביבה גליל מערבי	תואר המשרה:
חווה אישי בהתאם לתנאים ואישור משרד הפנים	דרגת המשרה ודירוגה:
100%	היקף העסקה:
חיצוני	סוג מכרז:
<p>גיבוש, התוויית וביצוע מדיניות איגוד הערים וריכוז תחום מקצועי באופן מלא מול רשויות האיגוד, לרבות הטמעת נושאים בתחום שעליו מופקד המנהל. בין היתר תחומי העיסוק העיקריים:</p> <ol style="list-style-type: none">ניהול הנחיה ופיקוח של הגורמים המקצועיים הרלוונטיים ברשויות האיגוד בתחומי איכות הסביבה.ניהול והפעלת קבלני משנה ופרויקטים זמניים וקבועים.ניהול פיקוח ואכיפה לרבות פיקוח ואכיפה בפועל.גיוס כספים באמצעות כתיבת בקשות לפרויקטים וגורמים ממשלתיים.ניהול צוות העובדים במחלקה.גיוס כספים באמצעות כתיבת בקשות סיוע לפרויקטים בעיקר מהמשרד להגנת הסביבה, ומגורמים נוספים, כולל גורמים מחו"ל.ניהול וטיפול במפגעים הרלוונטיים למחלקה ותחומים ספציפיים של המחלקה.סיוע לצוות האיגוד במפעלים ופרויקטים גדולים ומשותפים לכל צוות האיגוד. <p>ריכוז הטיפול בתחום הפסולת וקידום תשתיות באיגוד הערים ומול הרשויות החברות באיגוד:</p> <ol style="list-style-type: none">דגש על צמצום ההטמנה והגדלת המיחזור וההשבה.סיוע, הנחייה וייעוץ לרשויות החברות באיגוד בנושא מיחזור פסולת לרבות פסולת אלקטרונית ופסולת אריזות.כתיבת תוכניות עבודה וניירות עמדה, הגדרת יעדי ביצוע ולוחות זמנים, וכן הנחיה והדרכה של אנשי המקצוע ברשויות החברות באיגוד בתחומי הטיפול ומיחזור הפסולת.סיוע למערך הפיקוח והאכיפה באיגוד וברשויות החברות בו במניעת השלכות פיראטיות והפעלה פיראטית של אתרי טיפול בפסולת.ייזום וייעוץ מקצועי באיתור, הקמה והפעלה של אתרי פסולת, תחנות מעבר ומתקני טיפול למיחזור ולהשבה.	תיאור תפקיד:



<p>14. כתיבת הנחיות סביבתיות במסגרת בקשות להיתרי בנייה בנושאים של הקמת תשתיות לרבות מתקנים לטיפול בפסולת.</p> <p>15. פיקוח אחר עמידה בתנאים הסביבתיים שברישיון העסק עבור אתרי הטיפול בפסולת ועסקים ותשתיות נוספות בעלי פוטנציאל זיהום סביבתי.</p> <p>16. סיוע לרשויות בהגשת קולות קוראים הנוגעים בפסולת, תשתיות ועוד והובלת יישום.</p> <p>17. ייזום והובלת פרויקטים סביבתיים .</p> <p>18. איתור טכנולוגיות ופתרונות מתקדמים לטיפול, למיחזור ולהשבת פסולת.</p> <p>19. ליווי מהלכי תכנון וביצוע של תשתיות בתחום האיגוד.</p> <p>20. ביצוע כוננות אירועי סביבה.</p> <p>21. ביצוע מטלות נוספות על פי דרישת המנכ"לית ובהתאם לצורכי האיגוד.</p>	
<p><u>דרישות השכלה:</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד או יותר מהתחומים הבאים: מדעי הסביבה, בריאות הסביבה, ביולוגיה, אקולוגיה, חקלאות, מדעי הטבע, מדעי כדור הארץ, גיאולוגיה, הידרולוגיה.</p> <p>עדיפות תינתן לבעלי תואר שני ויותר בתחומים האמורים .</p> <p>או לחילופין מהנדס, בעל 3 שנות ניסיון לפחות בתחום העיסוק של המשרה או מהנדס חומרים בתחום החקלאות או במדעים המדויקים, או הנדסאי בתחומים שלעיל בעל 4 שנות ניסיון לפחות בתחום העיסוק של המשרה.</p> <p><u>ניסיון מקצועי:</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> עבור בעל תואר אקדמי כמפורט לעיל: שלוש שנות ניסיון בתחום העיסוק של המשרה .</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> בעלי תואר אקדמי שני ויותר בתחומים שלעיל – לא נדרש ניסיון קודם .</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> בעלי תואר מהנדס או הנדסאי – כמפורט לעיל</p> <p><u>ניסיון ניהולי:</u> לא נדרש</p> <p><u>רישום מקצועי:</u></p> <p>לבעלי תואר בהנדסה – נדרש רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958.</p> <p>לבעלי תואר הנדסאי – נדרש רישום בפנקס ההנדסאים והאדריכלים.</p> <p><u>דרישות נוספות – חובה:</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> שפות: עברית ברמה שפת אם. שפות נוספות – יתרון.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ניידות: רכב ורישיון נהיגה בתוקף.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> מוכנות לעבודה בשעות לא שגרתיות לרבות כוננות סביבה .</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> יישומי מחשב: היכרות טובה מאוד עם יישומי Office . הכרות עם פורטל התמיכות מרכב"ה -יתרון.</p>	<p>תנאי סף:</p>



קורסים והכשרות מקצועיות:	יתרון יינתן לבעלי השכרות מקצועיות וקורסים בתחומי סביבה כגון: רעש, קרינה, ריח, כוננות אירועי סביבה, חומ"ס, פסולת, תכנון ונושאים סביבתיים נוספים.
מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:	<ul style="list-style-type: none">• ייצוגיות• שירותיות• סדר וארגון• יכולת הובלה• עבודה בשעות בלתי שגרתיות
כפיפות:	מנכ"ל האיגוד או מנהל אגף.
הבהרה מגדרית:	המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

מועד פרסום המכרז: 17/6/2024

בקשות להשתתפות במכרז יש להגיש עד יום: 1/7/2024 בשעה 9:00.

את הבקשות יש להפנות לאיגוד ערים לאיכות הסביבה גליל מערבי אך ורק במייל לכתובת jobs@ecowest.co.il בציון שם ומספר המכרז ובצירוף קו"ח וכל אסמכתאות לגבי לימודים אקדמאים, קורסים והסמכות.

אשת קשר לעניין מכרז זה: שירה שטרנשוס, טלפון: 04-9888633 שלוחה 0.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.
מועמדים/ות שאינם/ן עומדים/ות בתנאי הסף לא ייענו.

בכבוד רב,

לורנס עמר – מנכ"ל האיגוד

דוד מלכה – יו"ר האיגוד