

תיק מזיקים והדברה



תיק מזיקים והדברה

=

תיק חרום מורחב

1. להרחיב את תיק החרום הקיים

2. הזדמנות להכין תיק חרום

למה חשוב להכין את התיק?

חובה על פי חוק –

- הרשות המקומית, המחזיק בשטח, אחראית למניעת מפגעי מזיקים – "כל דייר או מחזיק....חייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים בהתאם לפקודה זו ולכל תקנות שהותקנו על פיה ע"י המנהל, כדי למנוע את גידול היתושים" (סעיף 43 (1) לפקודת בריאות העם)

למה חשוב להכין את התיק?

חובה על פי חוק –

"החובה להחזיק ולהשתמש, במסגרת פעילותו כמפעיל, במיתקנים ובציוד מתאימים" (סעיף 16 (א) (1), חוק המדבירים)

"אופן תיעוד פעולות המדביר והפרטים שעליו לכלול בתיעוד, החובה לשמור מסמכים, לדווח לרשם ולמסור לו מידע או מסמכים הדרושים לו לשם ביצוע תפקידיו (סעיף 16 (א) (4), חוק המדבירים)

למה חשוב להכין את התיק?

חובה על פי חוק –

"מפעיל" – מי שמפעיל דרך קבע, אדם אחר בביצוע הדברה, בין שהמפעיל הוא מדביר ובין שאינו מדביר (סעיף 2, חוק המדבירים)

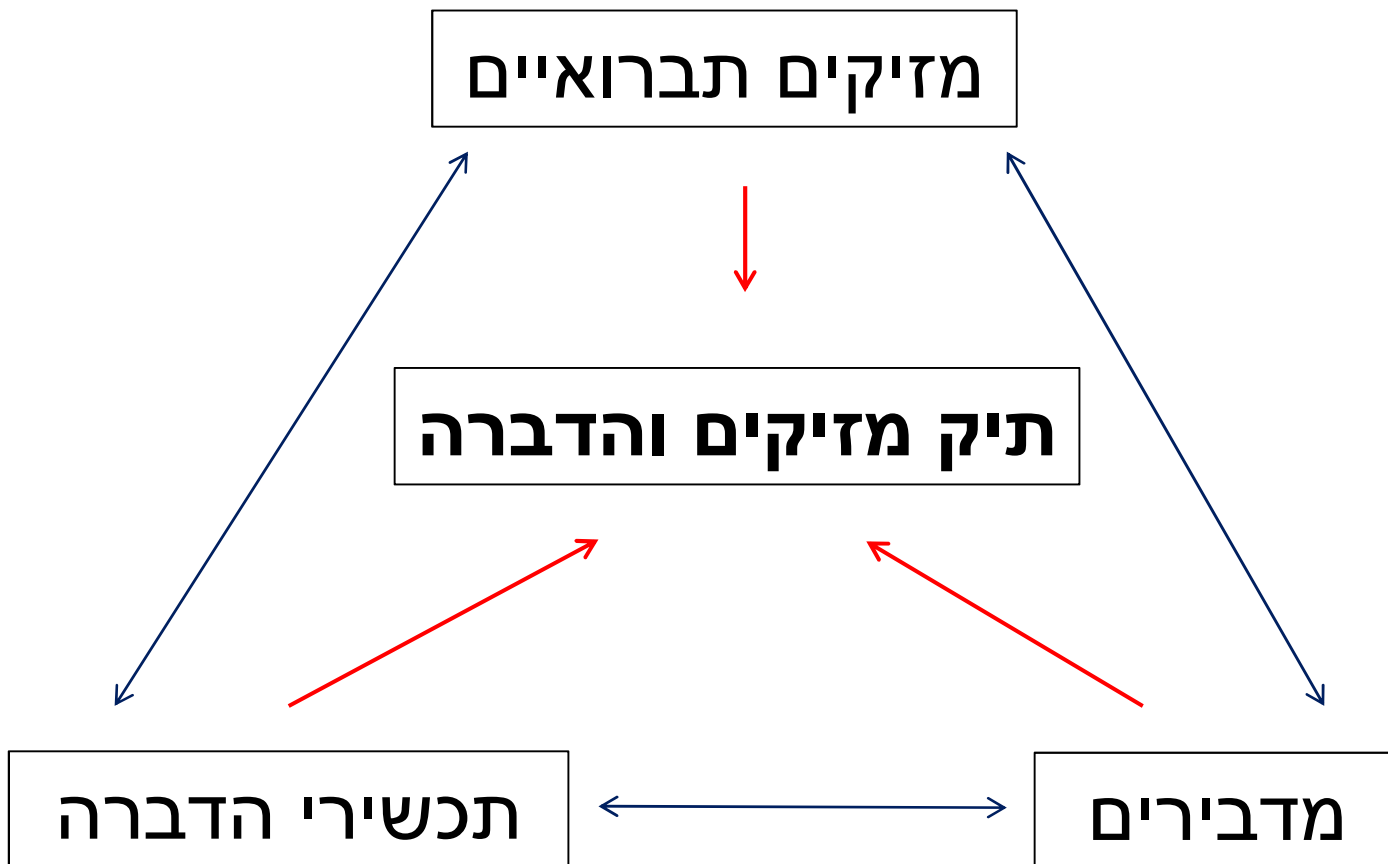
"מפעיל לא יפעיל אדם בביצוע הדברה, אלא אם כן יש בידי אותו אדם רישיון מדביר..." (סעיף 15, חוק המדבירים)

"השר...רשאי לקבוע חובות, הגבלות ותנאים נוספים שיחולו על מפעיל" (סעיף 16 (א), חוק המדבירים)

למה חשוב להכין את התיק?

ייעול העבודה –

- הצגת מצב מפורטת ועדכנית
- בין אגפי הרשות המקומית
- מול קבלני ניטור/הדברה
- מול המשרד להגנת הסביבה
- מול התושבים
- מוכנות לחרום





מזיקים תברואאיים



תכנית טיפול

מיפוי, ניטור, הסדרה, הדברה

- מיפוי אתרים פוטנציאליים להתפתחות והימצאות מזיקים.
יש לעדכן את הרשימה פעם בשנה.
לדוגמא: מט"שים, קווי ביוב, אתרי סילוק פסולת, מבנים מיועדים לקריסה.
יש להיעזר במחלקת תכנון/GIS להכנת מפות
- ניטור: שם המנטר, תדירות ניטורים, תוצאות הניטורים.
- הדברה: שם המדביר, יומן פעילות...
- הסדרה: שם המבצע, פירוט שיטות...

חשיבות גבוהה ביותר:

- תכנית טיפול של יתושים – קולקס, טיגריס אסייני
- תכנית טיפול של נמלת האש הקטנה במשתלות
- תכנית הסברה לציבור למניעת מפגעי מזיקים ודרכי התגוננות מפני המזיקים

חשיבות גבוהה:

- תכנית טיפול של זבובי חול, חיות מאגר ותשתיות תומכות ליישמניה
- תכנית טיפול של נמלת האש הקטנה בשטחים ציבוריים
- תכנית טיפול של חולדות
- תכנית טיפול של תהלוכן האורן

בנוסף:

- תכנית טיפול של תיקנים בביובים
- מיפוי תלונות/מידע על פשפש המיטה
- מיפוי תלונות/מידע על טרמיטים
- מיפוי תלונות/מידע על זבוב הבית



הדברה



חשיבות גבוהה ביותר:

- תכנית טיפול במוסדות חינוך/ציבור
- תיעוד פעולות הדברה
- תיעוד פעולות הדברה ברות קיימא (תיבות קינון)
- חוזה ההדברה של הרשות, כולל לשעת חרום
- רשימת מדבירים – עובדי רשות וקבלנים חיצוניים, כולל לשעת חרום

חשיבות גבוהה ביותר:

- רשימת ציוד הדברה – מרססים, רכבים, כולל לשעת חרום
- מחסן הדברה – תאריכי ביקורת, פירוט תכשירים וכמויות
- היתר רעלים של הרשות ו/או המדביר (מעל 50 ק"ג)

בנוסף:

- פירוט שיתופי פעולה עם רשויות אחרות – אחת מדבירה עבור השנייה
 - אנשי קשר
 - הסכם
- פירוט שיתופי פעולה עם רשויות ניקוז – אחת מדבירה עבור השנייה
 - אנשי קשר
 - הסכם

נספחים:

- **חקיקה רלוונטית:**
- **פקודת בריאות העם**
- **חוק הסדרת העיסוק בהדברה תברואית**
- **הנחיות מקצועיות שהמשרד הוציא לרשויות**
- **דפי מידע מקצועיים שהמשרד הוציא לרשויות/ציבור**
- **דפי מידע שהרשות מפרסמת**

תודה



תמר יגר 050-6233342
tamary@sviva.gov.il