

תאריך: _____

טופס בקשה לקבלת מידע לפי חוק חופש המידע, תשנ"ח-1998

1. פרטי המבקש/ת:

שם משפחה / תאגיד:		שם פרטי:	
ת.ז. / מס' תאגיד:			
יישוב:	רחוב:	בית:	דירה:
מיקוד:	נייד:	טלפון:	פקס:
דוא"ל:			

2. פרטי הבקשה:

אני מבקש/ת לקבל את המידע שלהלן: (ניתן לצרף מכתב מודפס, אין חובה לפרט את הסיבה לבקשה).

* המידע המבוקר הינו: אודותי/ אודות אדם או נושא אחר/ עבור זכאי לפטור ע"פ התקנות/הנחיות מנהליות לפי סעיף 6 (א) לחוק חופש המידע (הקף בעיגול).

3. אגרת בקשה:

רצ"ב המחאה/אסמכתא על העברה בנקאית לתשלום אגרת בקשה בסך 20 ₪ (תשלום זה הינו תנאי לטיפול בבקשה ולא יוחזר אף אם הבקשה תידחה).

4. התחייבות:

אני מתחייב/ת לשאת באגרת טיפול ובאגרת הפקה עד לסכום שלא יעלה על 150 ₪**. במידה והממונה על חוק חופש המידע יודיע לי כי עלות הטיפול בבקשתי גבוהה יותר, תידרש הסכמה נפרדת ממני להמשך הטיפול.

חתימת המבקש/ת: _____

* מידע שאדם מבקש אודות עצמו או מידע עבור זכאי לפטור כמפורט בתקנות, פטור מאגרת בקשה וכן מאגרת טיפול של עד 7 שעות עבודה (כולל). בקשה למידע שהוא הנחיות מנהליות שיש להן נגיעה או חשיבות לציבור לפי סעיף 6(א) לחוק חופש המידע, פטור מאגרת בקשה ומאגרת טיפול.
** ע"פ תקנות חופש המידע (אגרות) תשנ"ט-1999, אגרת טיפול תחושב לפי סך של 30 ₪ לכל שעת עבודה באיתור המידע, מיונו או בטיפול אחר בבקשה, החל מהשעה הרביעית. במידה ועלות הטיפול באיתור המידע המבוקש, מיונו והפקתו יעלו על 150 ₪ נודיעך מה העלות המשוערת של ההפקה.
אגרת הפקה של מידע תחושב לפי סך של 0.20 ₪ לכל עמוד צילום או עמוד פלט מחשב שהופק, או 2.5 ₪ לדיסק מחשב שנמסר.